



Conseil d'établissement

Procès-verbal

De la séance ordinaire du 12 juin 2025.

Durée	No	Sujet	Objet
	I -	Ouverture de la séance à 18h56.	
Résolution #CÉ 24/25-47	2-	<p>Secrétariat et présences</p> <p>a) Présences et quorum</p> <p>Sont présents(es) :</p> <p>Anik Denicolaï, enseignante Lydia Desmarteau, parent Catherine Duchesne, parent Viviane Fournier-Gamache, enseignante Dominique Lalongé, directrice Julien Lavoie, parent Sonia Poliseno, technicienne du service de garde Alexandra Tanguay, enseignante Guylaine Thivierge, secrétaire</p> <p>Absence :</p> <p>David Gagnon, parent Julien Lavoie, parent</p>	Constat

Durée	No	Sujet	Objet				
Résolution #CÉ 24/25-48	3-	Adoption de l'ordre du jour Il est proposé, par madame Catherine Duchesne, et il est résolu: QUE l'ordre du jour, tel que modifié, soit adopté : 1. Ouverture de la séance 2. Secrétariat et présences 3. Adoption de l'ordre du jour 4. Parole au public 5. Mot de la direction 6. Approbation et suivis du procès-verbal du 8 mai 2025 <table><tr><th>POINTS DE DISCUSSION :</th><th>POINTS D'INFORMATION :</th></tr><tr><td>7. Formation aux parents 8. Consultation des élèves 9. Règles de vie du service de garde 10. Sommaire du budget initial 11. Frais chargés aux parents, cahiers d'activités 12. Frais chargés aux parents, effets scolaires 13. Rapport annuel de l'établissement 14. FDS pour la remise de trois dons de la Fondation Tassé 15. Contrat</td><td></td></tr></table> 16. Bons coups, coups de cœur à l'école de l'Amitié 17. Parole à la responsable du service de garde 18. Parole à la représentante du comité de parents 19. Parole aux membres 20. Parole à la présidente 21. Parole à la direction 22. Parole au public 23. Levée de la séance Adopté à l'unanimité.	POINTS DE DISCUSSION :	POINTS D'INFORMATION :	7. Formation aux parents 8. Consultation des élèves 9. Règles de vie du service de garde 10. Sommaire du budget initial 11. Frais chargés aux parents, cahiers d'activités 12. Frais chargés aux parents, effets scolaires 13. Rapport annuel de l'établissement 14. FDS pour la remise de trois dons de la Fondation Tassé 15. Contrat		Adoption
		POINTS DE DISCUSSION :	POINTS D'INFORMATION :				
		7. Formation aux parents 8. Consultation des élèves 9. Règles de vie du service de garde 10. Sommaire du budget initial 11. Frais chargés aux parents, cahiers d'activités 12. Frais chargés aux parents, effets scolaires 13. Rapport annuel de l'établissement 14. FDS pour la remise de trois dons de la Fondation Tassé 15. Contrat					
	4-	Parole au public Rien à ajouter.					
	5-	Mot de la direction Madame Dominique Lalongé salue les membres et les remercie de leur présence. Les points concernant l'évaluation du plan de lutte contre l'intimidation, ainsi que l'évaluation du projet éducatif, qui devaient initialement être à l'ordre du jour de la présente séance, sont reportés à une séance ultérieure.					

Durée	No	Sujet	Objet
Résolution #CÉ 24/25-49	6-	Approbation et suivi du procès-verbal du 8 mai 2025 L'adoption du procès-verbal est proposée par madame Vivianne Fournier-Gamache Adopté à l'unanimité.	Adoption
Résolution #CÉ 24/25-50	7-	Formation aux parents Lors de la séance du 8 mai 2025, le CÉ s'était prononcé en faveur de la tenue d'une conférence de monsieur Stéphane Paradis, au montant de 3377\$. Toutefois, compte tenu que le budget annuel alloué pour la formation aux parents s'élève 2216\$, un partenariat avec la municipalité était nécessaire à la tenue de la conférence. Malheureusement, la municipalité de Saint-Jean-Baptiste a décliné l'offre. Par conséquent, madame Lalongé mentionne la possibilité d'offrir cette conférence en partenariat avec une autre école du secteur. Les membres adhèrent à cette proposition avec enthousiasme. Séance tenante, l'école Notre-Dame d'Otterburn Park manifeste son intérêt. Madame Vivianne Fournier-Gamache propose d'aller de l'avant avec la possibilité de partenariat avec l'école Notre-Dame, afin de présenter la conférence de monsieur Stéphane Paradis aux parents. Approuvé à l'unanimité.	Approbation
	8-	Consultation des élèves Tel que prévu, un sondage en ligne a été présenté aux élèves de l'école de l'Amitié. Toutefois, considérant que les tablettes (Ipad) étaient, pour la plupart, exclusivement destinées aux élèves qui étaient soumis aux examens du ministère, il était plus ardu de soumettre le sondage à l'ensemble des élèves. Le taux de participation est tout de même assez élevé pour les résultats obtenus soient représentatifs. Concernant le sentiment de sécurité pour le plan de lutte; <ul style="list-style-type: none"> ✓ 92% des élèves ont un ou des adultes en qui ils ont confiance à l'intérieur de l'école. ✓ 93% des élèves considèrent que les règles contre la violence sont claires. ✓ 83% des élèves considèrent que les adultes interviennent toujours lors des gestes de violence. ✓ 91% des élèves se sentent bien et en sécurité à l'école. ✓ 39% des élèves affirment avoir vécu un geste de violence à l'école. Quelle serait ta récréation de rêve?	Suivi

Durée	No	Sujet	Objet
		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Camping sur la cour ✓ Fête sur la cour ✓ Parcours ninja ✓ Manger de la crème-glacée <p>Nomme un jeu que tu ajouterais sur la cour.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Module et glissade ✓ Places pour relaxer ✓ Arbres fruitiers ✓ Patinoire <p>Identifie une chose que tu n'aimes pas à propos de ton école.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Pas assez de jeu dans la cour ✓ Présence d'intimidation et de violence ✓ Le bruit dans la cafétéria ✓ Manque d'espaces dédiés à la relaxation, la détente 	
Résolution #CÉ 24/25-51	9-	<p>Règles de vie du service de garde</p> <p>Madame Sonia Polisenio présente aux membres le document des règles de vie du SDG. Il s'agit du même document que celui adopté pour 2024-2025 auquel quelques modifications ont été apportées.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Au point 3.2, il est ajouté; Chaque mois, deux (2) états de compte sont mis à la disposition des parents sur le Portail Mozaïk (1^{er} en début de mois et la relance vers la 20^{ième} journée du mois). Le premier état est pour les services rendus durant le mois précédent et les frais à payer. <p>Ces états correspondent respectivement au 1^{er} et au 2^{ième} avis. Il est important de noter que chaque nouvel état de compte remplace le précédent. Vous avez ainsi toujours accès à la version la plus récente via notre Portail Mozaïk, mise à jour le...</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Au point 3.3, il est ajouté; En cas de retard de paiement persistant ou si un parent ne s'acquitte pas des sommes dues au service de garde, la Politique de perception des créances sera appliquée. ➤ Au point 3.5; Les relevés fiscaux couvrent deux années scolaires et sont déposés sur le Portail Mozaïk, à la fin du mois de février. Ils sont répartis en deux périodes : du 1^{er} janvier au 30 juin et du 1^{er} juillet au 31 décembre. Un seul relevé sera émis pour l'année fiscale en cours, et aucun relevé supplémentaire ne sera généré en cas de 	Adoption

Durée	No	Sujet	Objet																																																				
		<p>paiement tardif. Si une facture est réglée en retard, un relevé modifié sera émis lors de la prochaine émission officielle, c'est-à-dire l'année suivante.</p> <p>➤ Au point 7.1; Les parents et les élèves doivent respecter les présentes règles de fonctionnement de même que le mode de vie et autres règles de sécurité de l'école.</p> <p>Il est proposé, par madame Alexandra Tanguay, et il est résolu:</p> <p>Que le document des règles de vie du service de garde soit adopté telle que proposé.</p> <p>Adopté à l'unanimité.</p>																																																					
Résolution #CÉ 24/25-52	10-	<p>Sommaire budget initial</p> <p>Madame Dominique Lalongé présente aux membres le document <i>Sommaire au budget initial</i></p> <table> <tr> <th>Cat.</th><th>Description</th><th>2025-2026 Dépenses</th><th>2024-2025 Dépenses</th></tr> <tr> <td>A*</td><td>Fonctionnement</td><td>114 813\$</td><td>74 110\$</td></tr> <tr> <td>B0*</td><td>Service de garde</td><td>344 564\$</td><td>260 012\$</td></tr> <tr> <td>B10A</td><td>Lecture à l'école</td><td>8 912\$</td><td>8 012\$</td></tr> <tr> <td>B11</td><td>Soutien composition de la classe (annexe 49)</td><td>50 069\$</td><td>54 383\$</td></tr> <tr> <td>B12</td><td>Soutien aux enseignants (surveillance et aide à la classe)</td><td>127 498\$</td><td>111 280\$</td></tr> <tr> <td>B13</td><td>Développement et soutien pédagogique</td><td>11 010\$</td><td>9 944\$</td></tr> <tr> <td>B14</td><td>Service aux dineurs</td><td>48 105\$</td><td>45 800\$</td></tr> <tr> <td>B15</td><td>Culture et école accessible inspirante</td><td>22 340\$</td><td>19 225\$</td></tr> <tr> <td>B16</td><td>Projet pédagogique particulier</td><td>-\$</td><td>-\$</td></tr> <tr> <td>B17</td><td>Services éducatifs complémentaires bonifiés</td><td>-\$</td><td>-\$</td></tr> <tr> <td>B18</td><td>Milieu défavorisé</td><td>5 738\$</td><td>5 124\$</td></tr> <tr> <td>B19</td><td>Soutien à la persévérance</td><td>114 062\$</td><td>103 807\$</td></tr> </table>	Cat.	Description	2025-2026 Dépenses	2024-2025 Dépenses	A*	Fonctionnement	114 813\$	74 110\$	B0*	Service de garde	344 564\$	260 012\$	B10A	Lecture à l'école	8 912\$	8 012\$	B11	Soutien composition de la classe (annexe 49)	50 069\$	54 383\$	B12	Soutien aux enseignants (surveillance et aide à la classe)	127 498\$	111 280\$	B13	Développement et soutien pédagogique	11 010\$	9 944\$	B14	Service aux dineurs	48 105\$	45 800\$	B15	Culture et école accessible inspirante	22 340\$	19 225\$	B16	Projet pédagogique particulier	-\$	-\$	B17	Services éducatifs complémentaires bonifiés	-\$	-\$	B18	Milieu défavorisé	5 738\$	5 124\$	B19	Soutien à la persévérance	114 062\$	103 807\$	Adoption
Cat.	Description	2025-2026 Dépenses	2024-2025 Dépenses																																																				
A*	Fonctionnement	114 813\$	74 110\$																																																				
B0*	Service de garde	344 564\$	260 012\$																																																				
B10A	Lecture à l'école	8 912\$	8 012\$																																																				
B11	Soutien composition de la classe (annexe 49)	50 069\$	54 383\$																																																				
B12	Soutien aux enseignants (surveillance et aide à la classe)	127 498\$	111 280\$																																																				
B13	Développement et soutien pédagogique	11 010\$	9 944\$																																																				
B14	Service aux dineurs	48 105\$	45 800\$																																																				
B15	Culture et école accessible inspirante	22 340\$	19 225\$																																																				
B16	Projet pédagogique particulier	-\$	-\$																																																				
B17	Services éducatifs complémentaires bonifiés	-\$	-\$																																																				
B18	Milieu défavorisé	5 738\$	5 124\$																																																				
B19	Soutien à la persévérance	114 062\$	103 807\$																																																				

Durée	No	Sujet				Objet
		B19A	À l'école, on bouge	7 603\$	4 871\$	
		B19B	Activités parascolaires au secondaire	-\$	-\$	
		B28	Conseil d'Établissement	340\$	337\$	
		C00	Salaire du personnel enseignant	1 621 214\$	1 334 547\$	
		C20	Annexe B décentralisée	3 712\$	15 105\$	
		D00	Salaire du personnel autre qu'enseignant	240 042\$	216 773\$	
		H	Perfectionnement	2 415\$	2 391\$	
		P	MAO et améliorations aux bâtiments	12 255\$	8 620\$	
		PI3	Technologies de l'information	18 964\$	20 813\$	
			Validation	-\$	-\$	
			Budget total	2 753 656\$	2 295 154\$	
		L'adoption du budget annuel 2025-2026, tel que présenté, est proposée par madame Vivianne Fournier-Gamache.				
		Adopté à l'unanimité.				
Résolution #CÉ 24/25-53	II-	Frais chargés aux parents, cahiers d'activité				Approbation
		Madame Dominique Lalongé présente aux membres la liste des cahiers scolaires demandés pour chacun des groupes pour l'année scolaire 2025-2026.				
		Tout comme les années passées, les parents devront se procurer les cahiers d'exercices demandés auprès d'une librairie accréditée.				
		Madame Lalongé profite de l'occasion pour annoncer l'ouverture de trois nouvelles classes pour l'an prochain. En effet, il y aura une ouverture de classe au préscolaire (maternelle 4-5 ans), une ouverture de classe au 2 ^{ième} cycle et une ouverture de classe au troisième cycle.				
		Madame Vivianne Fournier-Gamache propose que la liste des cahiers d'exercices soit approuvée, telle que présentée.				
Approuvé à l'unanimité.						

Durée	No	Sujet	Objet
Résolution #CÉ 24/25-54	12-	<p>Frais chargés aux parents, effets scolaires</p> <p>Madame Dominique Lalongé présente aux membres la liste des effets scolaires demandés pour chacun des groupes pour la prochaine année scolaire. Il est à noter que, considérant l'annonce très récente de l'ouverture de la classe au préscolaire, la liste des effets scolaires n'a pas encore été produite.</p> <p>Madame Catherine Duchesne propose que la liste des effets scolaires soit approuvée, telle que présentée.</p> <p>Approuvé à l'unanimité.</p>	Approbation
Résolution #CÉ 24/25-55	13-	<p>Rapport annuel du CÉ</p> <p>Madame Dominique Lalongé présente à l'assemblée le document rédigé, en collaboration avec madame Lydia Desmarreau, présidente du CÉ, présentant le bilan du CÉ pour l'année scolaire qui se termine.</p> <p>Madame Alexandra Tanguay propose l'adoption du bilan du CÉ, tel que présenté.</p> <p>Adopté à l'unanimité.</p>	Adoption
Résolution #CÉ 24/25-56	14-	<p>FDS pour la remise de trois dons de la Fondation Tassé</p> <p>Madame Dominique Lalongé annonce aux membres que mesdames Nathalie Déry et Katie Blanchet, grâce à leur projet <i>Ose entreprendre</i>, se sont vues remettre des bourses par la Fondation Tassé.</p> <p>Par conséquent, madame Nathalie Déry a reçu 2 bourses de 325\$ qui serviront à l'achat de jouets et de jeux éducatifs pour la classe.</p> <p>Il est proposé, par madame Sonia Polisen, que le conseil d'établissement accepte officiellement les deux dons de 325\$ de la Fondation Tassé.</p> <p>Adopté à l'unanimité.</p>	Approbation
Résolution #CÉ 24/25-57			
		<p>Madame Katie Blanchet a aussi reçu une bourse de 325\$ de la Fondation Tassé. Celle-ci servira également à l'achat de jouets et de jeux éducatifs pour la classe.</p> <p>Il est proposé, par madame Anik Denicolaï, que le conseil d'établissement accepte officiellement le don de 325\$ de la Fondation Tassé.</p> <p>Adopté à l'unanimité.</p>	

Durée	No	Sujet	Objet
	15-	<p>Contrat</p> <p>Madame Dominique Lalongé avise les membres que madame Carmen Bujold souhaite offrir à nouveau son service de cafétéria à l'école de l'Amitié pour l'année scolaire 2025-2026. Un contrat a cet effet a été dûment signé entre madame Bujold et l'école.</p> <p>De plus, madame Lalongé avise les membres qu'un contrat a aussi été signé entre l'école et la municipalité, afin que le service de camp de jour de la municipalité puisse utiliser la cafétéria et le gymnase.</p>	Information
	16-	<p>Bons coups ou coups de cœur à l'école de l'Amitié</p> <p>Madame Catherine Duchesne applaudit la réalisation du gala de la persévérance qui s'est tenu aujourd'hui même. Par ailleurs, l'événement est un coup de cœur unanime.</p> <p>Madame Alexandra Tanguay souligne le succès de la nuit des sports qui est fort appréciée des élèves à chaque année.</p> <p>Madame Lydia Desmarteau applaudit la mise en place de l'activité jogging qui se fait en collaboration entre les élèves du préscolaire et les élèves du groupe 560.</p>	
	17-	<p>Parole à la responsable du service de garde</p> <p>Rien à ajouter.</p>	Information
	18-	<p>Parole au représentant du comité de parents</p> <p>Rien à ajouter.</p>	Information
	19-	<p>Parole aux membres</p> <p>Rien à ajouter.</p>	Information
	20-	<p>Parole à la présidente</p> <p>Madame Lydia Desmarteau remercie les membres de leur présence.</p>	

Durée	No	Sujet	Objet
	21-	Parole à la direction Madame Lalongé remercie les membres de leur présence. Elle en profite pour souhaiter un bon été à tous.	Information
	22-	Parole au public Rien à ajouter.	
Résolution #CÉ 24/25-58	23-	Levée de la séance Il est proposé par madame Vivianne Fournier-Gamache et il est résolu : Que la séance soit levée à 20h50. Adopté à l'unanimité.	Adoption

Lydia Desmarteau
Président

Dominique Lalongé
Directrice

Guyline Thivierge
Secrétaire